



DOM ZA ODRASLE OSOBE BJELOVAR

Bjelovar 43000, Don Frane Bulića 5a
OIB 62693385109, MBS 010025949

Klasa: 550-01/20-02/7

Urbroj: 2103-81-20-2

Bjelovar, 01. 06. 2020.

Na temelju članka 34. Statuta Doma za odrasle osobe Bjelovar (Klasa:023-01/20-01/3, Urbroj:2103-162-20-1/07) koji je stupio na snagu 2. ožujka 2020. godine i točke II. Odluke o organizaciji rada centara za socijalnu skrb i pružatelja usluga socijalne skrbi u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 (Klasa:011-02/20-01/12, Urbroj:519-02-1/1-20-5) koju je Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku donijelo 26. svibnja 2020. godine, Ravnatelj donosi

O D L U K U

O ORGANIZACIJI RADA, RASPOREDU RADA I RADNOG VREMENA U VEZI S POJAVOM BOLESTI COVID-19 UZROKOVANE VIRUSOM SARS-COV-2

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se organizacija rada, raspored rada i radnog vremena u Domu za odrasle osobe Bjelovar (u daljnjem tekstu: Dom) u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2.

II.

Za vrijeme trajanja bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u Domu će se obavljati svi poslovi iz djelokruga rada s ukupnim brojem zaposlenika u propisanom radnom vremenu.

III.

Rad Doma organiziran je u slijedećim ustrojstvenim jedinicama:

1. Odjel smještaja i izvaninstitucijskih usluga sa rasporedom u jednoj smjeni i radnim vremenom od 7,00 do 15,00 sati,
2. Odjel brige o zdravlju i njege sa rasporedom u tri smjene i radnim vremenom od 6,00 do 14,00 sati (briga o zdravlju i njega), od 14,00 do 22,00 sata (briga o zdravlju i njega) i od 22,00 do 6,00 sati (briga o zdravlju),
3. Ustrojbena jedinica prehrane i pomoćno-tehničkih poslova sa rasporedom u dvije smjene i radnim vremenom od 6,00 do 14,00 sati i od 14,00 do 22,00 sata.

Administrativni i financijsko-računovodstveni poslovi obavljaju se u jednoj smjeni i u radnom vremenu od 7,00 do 15,00 sati.

Raspored radnog vremena po ustrojstvenim jedinicama i radnicima je u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

IV.

Rad od kuće određuje se za kategoriju zaposlenika s kroničnim nezaraznim bolestima (bolesti dišnih puteva, maligne bolesti, autoimune bolesti, srčane bolesti, hipertenzija, dijabetes), koji priloži odgovarajuću potvrdu liječnika.

V.

Rad od kuće zaposlenika iz točke IV. ove Odluke će se organizirati u propisano radno vrijeme ustrojstvene jedinice kojoj zaposlenik pripada pod uvjetom da se na taj način može osigurati uredno izvršenje poslova.

VI.

Zadužuju se voditelji ustrojstvenih jedinica (Odjel smještaja i izvaninstitucijskih usluga, Odjel brige o zdravlju i njege, Ustrojbena jedinica prehrane i pomoćno-tehničkih poslova) za organiziranje rada i pravovremeno obavljanje poslova.

VII.

Ova Odluka će se objaviti na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Doma uz uputu građanima za obraćanje elektroničkim putem i s brojevima telefona na kojima je moguće ostvarivanje kontakta.

VIII.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 (Klasa:550-01/20-02/6, Urbroj:2103-81-20-1) od 11. svibnja 2020. godine.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

RAVNATELJ:
ZLATKO KRALJIĆ, mag. oec.