



DOM ZA ODRASLE OSOBE BJELOVAR
Bjelovar 43000, Don Frane Bulića 5a
OIB 62693385109, MBS 010025949

KLASA:550-08/23-01/1
URBROJ:2103-81-01-23-1
Bjelovar, 24.01.2023.

IZVJEŠĆE O RADU ZA 2022. GODINU DOMA ZA ODRASLE OSOBE BJELOVAR

1. Osnovni podaci o Domu:

Dom za odrasle osobe Bjelovar sa sjedištem u Bjelovaru, Ulica don Frane Bulića 5a, izgrađen je 1969.g., javna je ustanova.

Osnivač Doma je Republika Hrvatska, a prava osnivača vrši Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Domom upravlja Upravno vijeće, koje ima pet članova (tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik radnika i jedan predstavnik korisnika usluga).

2. Djelatnost Doma:

Djelatnost Doma obavljala se je u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi i u skladu sa Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga.

Tijekom 2022. godine pružale su se usluge smještaja i stanovanja, prehrane, održavanje osobne higijene, brige o zdravlju i njega, socioterapijska rehabilitacija, fizikalna terapija, radno okupaciona terapija.

Uz navedenu osnovnu djelatnost obavljali su se i drugi poslovi kojima je cilj poticanje i uključivanje korisnika u aktivnosti primjerene njihovim sposobnostima, motivima i željama, kao dio rehabilitacijskog programa.

Dom pruža i usluge izvan institucije, a to je dostava toplog obroka 5 dana u tjednu i jedan paket suhog obroka za vikend, uslugu organiziranog stanovanja uz svakodnevnu kratkotrajnu podršku, te uslugu poludnevnog boravka.

Socijalne usluge usklađuju se sa smjernicama iz Pravilnika o standardima kvalitete socijalnih usluga, a iste su navedene u Statutu Doma.

3. Korisnici u Domu:

Broj korisnika u instituciji je u prosjeku 162 smještenih osoba., a izvan institucije skrbimo o prosječno 25 osoba (dostava ručka). Kapaciteti na stacionarnom djelu ustanove su u potpunosti popunjeni, dok u stambenom dijelu ustanove uvijek ima par slobodnih mjesta koji zahtijevaju osobe sa očuvanim funkcijama, a takvih osoba je sve manje. Dva korisnička mjesta su ostavljena za smještaj beskućnika koja su i realizirana.

Prijam korisnika vršio se sukladno odredbama statuta Doma i Pravilnika o prijemu i otpustu korisnika, a svu potrebnu dokumentaciju prikupljale su i obrađivale socijalne radnice Doma.

U 2022. godini obrađeno je 210 zahtjeva, sa područja cijele Hrvatske, a realizirano je 30 smještaja iz različitih Županija.

Komisija za prijam korisnika održava redovne sjednice.

Korisnici prilikom prijema upoznaju uz pomoć stručnih radnika novu sredinu, sustanare, Kućni red, organizaciju života u Domu, a kasnije imaju na raspolaganju stalnu podršku stručnih radnika, kako bi se što bolje adaptirali na strukturu života u Domu, te održavali preostale funkcije i kvalitetu života i zdravlja.

Ovisno o stupnju samostalnosti u zadovoljenju potreba za kretanjem, hranjenjem, oblačenjem, osobnom higijenom, korisnici se smještavaju u stambeni dio ili na odjel pojačane brige i njege, tzv. stacionar.

U Domu se je redovito provodila farmakoterapija, socioterapija, fizikalna terapija i radno- okupacijska terapija. Crkva je dobro brinula za duhovne potrebe korisnika, održavanjem Sv. misa u kapelici Doma.

Korisnici su dobro uklopljeni u lokalnu zajednicu, većim dijelom godine slobodno su se kretali gradom i poštivali sve epidemiološke mjere.

4. Broj i struktura radnika Doma:

Ukupan broj radnika u domu je 71 od čega je 5 radnika na zamjeni za dugotrajna bolovanja, dok je 66 radnika u stalnom radnom odnosu, a sistematiziranih radnih mjesta je 82. Nedostatak nepopunjenih radnih mjesta odražava se na kvalitetu rada u Domu.

U 2022. godini pomoć u funkcioniranju ustanove su pružali i kažnjenici iz programa Probacije, ukupno 2.

U 2022. godini 2 radnika su otišla u mirovinu, a jednom radniku je prestao radni odnos.

Tablični prikaz ukupno sistematiziranih radnih mjesta u Domu:

Redni broj	N A Z I V RADNOG MJESTA	Broj izvršitelja
1.	Ravnatelj (<i>položaj I. vrste</i>)	1
2.	Stručni radnik I. vrste – socijalni radnik	2
3.	Stručni radnik I. vrste – psiholog	1
4.	Tajnik ustanove	1
5.	Stručni radnik II. vrste – medicinska sestra / tehničar	3
6.	Stručni radnik II. vrste – radni terapeut	2
7.	Voditelj računovodstva	1
8.	Medicinska sestra / tehničar	15
9.	Fizioterapeut	1
10.	Viši asistent u organiziranom stanovanju	2
11.	Kuhar	6
12.	Radni instruktor	1

13.	Računovodstveni referent – financijski knjigovođa	1
14.	Administrativni referent	1
15.	Računovodstveni referent	2
16.	Ekonom	1
17.	Kućni majstor	2
18.	Vozač (radnik na održavanju s položenim ispitom)	1
19.	Skladištar (radnik na održavanju s položenim ispitom)	1
20.	Brijač – frizer (ostalo radno mjesto III. vrste)	1
21.	Prodavač (ostalo radno mjesto III. vrste)	1
22.	Njegovateljica / njegovatelj	16
23.	Pomoćni radnik u kuhinji	6
24.	Pomoćni radnik na održavanju vanjskih površina	1
25.	Pomoćni radnik – Čistačica	6
26.	Pomoćni radnik – Pralja	4
27.	Pomoćni radnik – Portir	2
	<i>UKUPNO</i>	<i>82</i>

5. Prostor i oprema:

Kvadratura i prostor nisu se mijenjali, iako postoji naznaka da bi prostor dislocirane zgrade u Ulici V. Frajtića 4 koji je godinama izvan funkcije, mogao doživjeti obnovu i prenamjenu, ovisno o poduzetim radnjama Grada Bjelovara koji bi taj prostor iznajmili.

Oprema u ustanovi je u vrlo lošem stanju, popravci se rade samo na opremi gdje je to hitno i nužno.

Nabavljeno je 7 klima uređaja, te kompjuteri.

Promijenjena su ulazna vrata (stavljena plastična zbog dotrajalosti postojećih). U kuhinji i skladištu nabavljena su 2 hladnjaka (za meso i za povrće), ormar za kruh, profesionalni mikser, posude za skladištenje hrane, vaga, termometar za kontrolu temperature u rashladnim komorama, pribor za jelo.

6. Izvješće o realizaciji plana i programa rada *odjela* u Domu:

Odjel smještaja i izvaninstitucijskih usluga:

Realizirano je zapošljavanje 2 socijalna radnika, 1 psihologa i 2 radna terapeuta. Grad Bjelovar omogućio je korisnicima stambenih zajednica ljetovanje na moru u njihovom odmaralištu Novi Vinodol, zatim je navedenim korisnicima dao na korištenje gradske vrtove.

Svi važni datumi obilježeni su prigodnim programima.

Korisnici su išli na izlete u Zagreb i u prirodu.

Odjel brige o zdravlju i njege:

Redovito su se obavljali svi opći i specijalistički pregledi korisnika kao i sve intervencije u svrhu što kvalitetnije skrbi o korisniku.

Psihijatar iz Opće bolnice Bjelovar dolazi jednom mjesečno u ustanovu obaviti psihijatrijski pregled korisnika (150 pregleda godišnje), a kojeg financira Bjelovarsko-bilogorska županija.

Ustrojbena jedinica prehrane i pomoćno tehničkih poslova:

Realizirano je zapošljavanje 1 kuharice i jedne sobarice. Svi poslovi potrebni za funkcioniranje ustanove i njezinih korisnika usluga su odrađeni. Zbog dotrajale opreme na tom odjelu, česti kvarovi su se otklanjali popravcima, nabavljena je nova oprema, te su vršeni popravci postojeće. Provode se poslovi u skladu s HACCAP-om.

Odjel računovodstva:

Obavljao je redovne poslove uz poštivanje rokova poslovanja, temeljem financijskog plana pratilo se namjensko trošenje sredstava.

Stručno usavršavanje radnika:

Odvijalo se online, u skladu sa financijskim sredstvima koja su nam bila na raspolaganju.

V. D. RAVNATELJICA:
Sanja Vojtek, bacc.med.techn.



DOM ZA ODRASLE OSOBE
BJELOVAR
ul. Gen. Frane Štahića 50

PREDSJEDNIK UPRAVNG VIJEĆA
Darko Marčinković, dipl.novinar

